



Latvijas Dzelzceļnieku biedrības Sertificēšanas centrs

Apstiprināts
ar SC izpilddirektora
2023.gada 08.jūnija
Lēmumu Nr. 5

Saskaņots ar Ekonomikas ministriju
(16.06.2023. vēstule Nr. 3.3-6/2023/3809N)
(papildināts un rediģēts 07.11.2023.)

SERTIFICĒŠANAS SHĒMA **valsts reglamentēto jomu būvspeciālistu** **kompetences novērtēšanai un patstāvīgās prakses uzraudzībai**

1. Mērķis

1.1. Sertificēšanas shēma paredz kārtību, kādā Latvijas Dzelzceļnieku biedrības (turpmāk - LDzB) Sertificēšanas centrs (turpmāk - SC) veic būvspeciālistu sertificēšanu, atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 20.marta noteikumiem Nr.169 „Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.169);

1.2. Sertificēšanas shēmā atbilstoši standarta LVS EN ISO/IEC 17024:2012 prasībām noteikta kārtība pretendentu iesniegtās dokumentācijas pieņemšanai, kandidāta atbilstības novērtēšanai (pieteikuma atbilstības pārbaude, kandidāta eksaminācija), lēmuma pieņemšanai par kandidāta atbilstību vai neatbilstību sertifikācijas prasībām, sertifikātu izsniegšanai un reģistrēšanai, sertificēto būvspeciālistu patstāvīgās prakses uzraudzībai, sertifikāta darbības apturēšanai, anulēšanai un atjaunošanai.

2. Terminu un definīcijas

2.1. Sertificēšanas shēmā piemēroti Būvniecības likumā un standartā LVS EN ISO/IEC 17024:2012 *“Atbilstības novērtēšana. Vispārīgās prasības personu sertificēšanas institūcijām”* norādītie termini un definīcijas:

2.1.1. Būvspeciālists – persona, kas ieguvusi patstāvīgas prakses tiesības arhitektūras, būvniecības vai elektroenerģētikas jomā reglamentētās profesijās (Būvniecības likuma 13.pants);

2.1.2. Pretendents – persona, kas ir iesniegusi pieteikumu pielaišanai sertifikācijas procesā (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.3. Kandidāts – pretendents, kurš izpildījis konkrētus priekšnoteikumus un ir pielaipts sertifikācijas procesam (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.4. Sertifikācijas process – sertifikācijas institūcijas darbības, ieskaitot pieteikuma izskatīšanu, novērtēšanu, lēmuma pieņemšanu par sertifikāciju, atkārtotu sertifikāciju, sertifikātu un logo/markējuma lietošanu, ar kurām nosaka, ka persona izpilda sertifikācijas prasības (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.5. Sertifikācijas prasības - konkrētu prasību kopums, ieskaitot shēmas prasības, kuras ir jāizpilda, lai iegūtu vai uzturētu sertifikāciju (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.6. Sertifikāts – sertifikācijas institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka minētā persona ir izpildījusi sertifikācijas prasības (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.7. Kompetence – spējas izmantot zināšanas un prasmes, lai sasniegtu paredzētos rezultātus (standarts LVS EN ISO/IEC 17024);

2.1.8. Sertifikācijas shēma – kompetence un citas prasības, kas ir attiecināmas uz konkrētām profesionālām vai personu kvalifikācijas kategorijām (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.9. Novērtēšana – process, kas novērtē personas spējas izpildīt sertifikācijas shēmas prasības (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.10. Eksāmens – mehānisms, kas ir daļa no novērtēšanas, kurā novērtē kandidāta kompetenci ar vienu vai vairākiem līdzekļiem, tādiem kā rakstisks, mutisks, praktiska nodarbība un novērojums, kā tas ir definēts sertifikācijas shēmā (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.11. Eksaminētājs – persona, kas kompetenta vadīt un skaitliski vērtēt eksāmenu, kur tas prasa profesionālus vērtējumus (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.12. Apelācija – pretendenta, kandidāta vai sertificētas personas lūgums pārskatīt jebkuru lēmumu, kuru ir pieņēmusi sertifikācijas institūcija attiecībā uz viņa(as) vēlamo sertifikācijas statusu (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.13. Sūdzība – organizācijas vai indivīda neapmierinātības izpausme sertifikācijas institūcijai attiecībā uz tās vai sertificētas personas darbībām (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.14. Uzraudzība – sertificētas personas profesionālās darbības periodiska uzraudzība visā sertifikācijas periodā, lai nodrošinātu nepārtrauktu atbilstību sertifikācijas shēmai (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012).

3. Sertificēšanas darbības sfēras

3.1. LDzB SC veic būvspeciālistu kompetences novērtēšanu un patstāvīgās prakses uzraudzību būvprojektu un būvju ekspertīzes specialitātēs šādās darbības sfērās (skat. 1.tabulu):

1.tabula

Nr.p.k.	Joma, specialitāte	Darbības sfēra
1.	Projektēšana	
1.1.		Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšana
1.2.		Dzelzceļa sliežu ceļu projektēšana
1.3.		Dzelzceļa signalizācijas sistēmu projektēšana
1.4.		Dzelzceļa kontakttīklu projektēšana
2.	Būvdarbu vadīšana	
2.1.		Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadīšana
2.2.		Dzelzceļa sliežu ceļu būvdarbu vadīšana
2.3.		Dzelzceļa signalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšana
2.4.		Dzelzceļa kontakttīklu būvdarbu vadīšana
3.	Būvuzraudzība	
3.1.		Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvuzraudzība
3.2.		Dzelzceļa sliežu ceļu būvuzraudzība
3.3.		Dzelzceļa signalizācijas sistēmu būvuzraudzība
3.4.		Dzelzceļa kontakttīklu būvuzraudzība

4. Sertifikāta iegūšanai nepieciešamās kompetences prasības

4.1. Lai pretendētu uz būvspeciālista sertifikāta iegūšanu pretendents ir jāatbilst šādām kompetences prasībām:

4.1.1. iegūta pirmā vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība būvinženiera vai saistītā inženierzinātnes profesijā;

4.1.2. ne mazāk kā divus gadus pēdējo septiņu gadu laikā būvspeciālista uzraudzībā ir izpildījusi kompetences pārbaudes iestādes noteikto minimālo praktiskā darba pieredzes programmu;

4.1.3. nav sodīta par noziedzīga nodarījuma izdarīšanu būvniecības jomā, kas minēts 20.03.2018. MK noteikumu Nr.169 “Par Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.169) 3. pielikumā, vai tai ir noņemta vai dzēsta sodāmība;

4.1.4. šo noteikumu 18. punktā minētā iesnieguma iesniegšanas laikā nav saukta pie kriminālatbildības par noziedzīga nodarījuma izdarīšanu būvniecības jomā, kas minēts šo noteikumu 3. pielikumā.

5. Pieteikuma iesniegšanas un izskatīšanas kārtība

5.1. Lai pretendētu uz būvspeciālista sertifikāta saņemšanu, atkārtotu tā saņemšanu vai darbības sfēru papildināšanu, pretendents Būvniecības informācijas sistēmas (turpmāk – BIS) tīmekļvietnē (www.bis.gov.lv):

5.1.1. jāaizpilda tiešsaistes iesniegums;

5.1.2. būvspeciālistu reģistrā jāievada:

5.1.2.1. informācija par izglītību, kas apliecina iegūto kvalifikāciju, un elektroniski pievieno izglītību apliecinoša dokumenta kopiju, ja minētā informācija nav pieejama būvspeciālistu reģistrā;

5.1.2.2. būvspeciālistu reģistrā jāievada apliecināts to darbu saraksts par pēdējiem 7 gadiem sertifikātam atbilstošā jomā, specialitātē un darbības sfērā, kuru izpildē persona piedalījies, vai informācija par specialitātei un darbības sfērai atbilstošu patstāvīgo praksi, ja minētā informācija nav pieejama būvspeciālistu reģistrā.

5.2. Pēc dokumentu saņemšanas LDzB SC darbinieks pārbauda, vai iesniegto dokumentu apjoms atbilst 5.1.apakšpunktā noteiktajam:

5.2.1. ja iesniegti visi nepieciešamie dokumenti, LDzB SC darbinieks sagatavo veidlapu “Dokumentu novērtēšana”;

5.2.2. ja visi nepieciešamie dokumenti nav iesniegti, informē pretendentu par nepieciešamību iesniegt iztrūkstošos dokumentus vai ievadīt trūkstošo informāciju;

5.2.3. LDzB SC pārlicinās, ka būvspeciālists ir veicis maksājumu par eksāmenu.

5.3. LDzB SC darbinieks nosūta atbilstošās jomas ekspertam, kurš izvērtē:

5.3.1. pretendenta izglītības atbilstību 4.1.1.apakšpunktā noteiktajām prasībām;

5.3.2. pretendenta patstāvīgās prakses atbilstību 4.1.2. un 4.1.3. apakšpunktā noteiktajām prasībām;

5.3.3. iesnieguma atbilstību Dokumentu juridiskā spēka likumam.

5.4. Pēc dokumentu izvērtēšanas, attiecīgās jomas eksperts veidlapas “Dokumentu novērtēšana” (S1_Nr.169) sadaļā ieraksta vērtējumu “atbilst” vai “neatbilst”:

5.4.1. Ja pretendents neatbilst kādā no sertifikācijas prasībām, LDzB SC atbilstoši Iesnieguma likumā noteiktajam termiņam pretendentam pieprasa papildu informāciju, nosūtot rakstisku pieprasījumu uz pretendenta norādīto adresi;

5.4.2. Pēc papildu informācijas saņemšanas no pretendenta, tiek veikta informācijas atkārtota izvērtēšana;

5.4.3. Ja pēc atkārtotas dokumentu izvērtēšanas pretendents neatbilst kādai no 4.1.apakšpunktā noteiktajām prasībām, LDzB SC kvalitātes vadītājs pieņem lēmumu par atteikumu uzaicināt pretendentu uz kompetences pārbaudi.

5.5. Ja pretendents atbilst visām 4.1.apakšpunktā noteiktajām prasībām, LDzB SC sagatavo uzaicinājumu pretendentam uz kompetences pārbaudi, norādot konkrētu norises laiku un vietu.

5.6. LDzB SC darbinieks nosūta uzaicinājumu uz pretendenta norādīto adresi vai elektroniskā pasta adresi, ja tāda ir norādīta, kā arī informē pretendentu, sazinoties ar pretendentu telefoniski uz pretendenta norādīto kontakttālruni.

6. Kompetences pārbaudes saturs

6.1. Eksāmena struktūra:

6.1.1. Eksāmens sastāv no teorētiskās un praktiskās sadaļas rakstiskā veidā:

6.1.1.1. Teorētiskajā sadaļā tiek iekļauti jautājumi par būvniecības regulējumu, standartu piemērošanu un profesionālu darba veikšanu attiecīgajā jomā, kā arī ugunsdrošības jautājumi (obligāti elektronisko sakaru sistēmu un tīklu sfērā).

Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu teorētiskais eksāmens tiek kārtots speciālā datorprogrammā. Sistēma automātiski ģenerē no jautājumu datu bāzes 30 jautājumus. Atbilžu sagatavošanai tiek dotas 45 min, dators automātiski eksaminējamam rāda atlikušo laiku un jautājuma kārtas numuru. Pēc noteiktā laika sistēma automātiski aizver programmu un uzrāda gala rezultātu ar pareizām un nepareizām atbildēm. Teorētiskā daļa ir nokārtota, ja no 30 jautājumiem ir atbildēti vismaz 25 jautājumi pareizi;

6.1.1.2. Praktiskajā sadaļā ir uzdevumi, kas būtiski patstāvīgai praksei. Projektēšanas jomā notiek iesniegtā projekta/darba izvērtēšana un intervija ar kandidātu;

6.1.1.3. Ja netiek nokārtota teorētiskā daļa, pie praktiskās sadaļas pildīšanas nepielaiž;

6.1.1.4. Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvspeciālistiem atkārtoto profesionālās kompetenču, prasmju un zināšanu līmeņa novērtēšanu veic kārtojot tikai teorētisko daļu datorprogrammā, saskaņā ar 6.1.1.1. apakšpunktu.

6.2. Eksāmena vērtēšana:

6.2.1. Eksāmena atbildes tiek vērtētas trīs ballu sistēmā katra atbilde atsevišķi teorētiskā un praktiskā sadaļā (izņemot elektronisko sakaru sistēmu un tīklu teorētisko sadaļu):

Apguves līmenis	Vērtējums	Skaidrojums
Augsts	3 balles	Pilnīga atbilde - teicama vai laba atbilde.
Vidējs	2 balles	Nepilnīga atbilde - gandrīz laba vai viduvēja atbilde.
Zems	1 balle	Negatīvs vērtējums - atbilde nav pareiza vai nav sniegta.

6.2.2. Eksāmens tiek uzskatīts par **nenokārtotu**, ja atsevišķi teorētiskajā vai praktiskajā sadaļā iestājas kāds no šādiem gadījumiem:

6.2.2.1. eksāmena biļetē vairāk par vienu atbildi novērtēts ar 1 balli;

6.2.2.2. Kopējais novērtējums ir mazāks par 60% no maksimāli iegūt iespējamo ballu skaita;

6.3. Eksaminācijas komisijas locekļi ieraksta savu vērtējumu kandidāta vai būvspeciālista eksaminēšanas veidlapā.

6.4. Eksaminēšanas veidlapā norāda vai eksaminējamā persona ir nokārtojusi/nav nokārtojusi eksāmenu un to paraksta visi komisijas locekļi, kas piedalījās attiecīgajā procedūrā.

6.5. Ugunsdrošības tēmas atbilžu vērtēšanu elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanas, būvdarbu vadīšanas un būvdarbu būvuzraudzības darbības sfērās veic kopā ar VUGD pārstāvi.

6.6. Eksaminācijas protokolus iesniedz LDzB SC izpilddirektoram.

7. Lēmuma pieņemšana par būvspeciālista sertifikāciju un sertifikāta izsniegšana

7.1. LDzB SC izpilddirektors iepazīstas ar eksaminācijas komisijas vērtējumu:

7.1.1. Ja eksāmens ir nokārtots, LDzB SC izpilddirektors 5 darba dienu laikā pieņem lēmumu par būvspeciālista sertifikāta piešķiršanu vai darbības sfēru pievienošanu;

7.1.2. Ja eksāmens nav nokārtots, LDzB SC izpilddirektors 5 darba dienu laikā pieņem lēmumu par kompetences novērtēšanas termiņa pagarināšanu ne mazāk kā uz vienu mēnesi un

informē kandidātu par atkārtotu iespēju nokārtot pārbaudi, norādot eksaminācijas laiku un vietu;

7.1.3. Ja kandidāts atkārtoti nav nokārtojis kompetences pārbaudi, LDzB SC izpilddirektors 5 darba dienu laikā pieņem lēmumu par kandidāta kompetences neatbilstību;

7.1.4. LDzB SC izpilddirektors sagatavo lēmumu BIS Būvspeciālistu reģistrā un paraksta to ar drošu elektronisko parakstu. Lēmums automātiski tiek nosūtīts būvspeciālistam uz norādīto elektroniskā pasta adresi.

7.2. Ja kandidāts objektīvu apstākļu dēļ nav ieradies uz kompetences pārbaudi, LDzB SC izpilddirektors 5 darba dienu laikā pieņem lēmumu par kompetences novērtēšanas termiņa pagarināšanu ne mazāk kā uz vienu mēnesi un informē kandidātu par atkārtotu iespēju nokārtot testu, norādot tā norises vietu un laiku.

7.3. Personai ir tiesības pretendēt uz kompetences pārbaudi ne agrāk kā sešus mēnešus pēc lēmuma pieņemšanas par personas kompetences neatbilstību, aizpildot 5.1.apakšpunktā norādīto iesniegumu un veicot sākotnējās sertificēšanas maksu.

7.4. Lēmumā par būvspeciālista sertifikāta piešķiršanu vai darbības sfēru pievienošanu tiek ietverta šāda informācija:

7.4.1. LDzB SC pilns nosaukums;

7.4.2. lēmuma pieņemšanas datums un numurs;

7.4.3. sertificētās personas vārds, uzvārds un personas kods;

7.4.4. atsauce uz piemēroto normatīvo aktu un sertifikācijas shēmu;

7.4.5. sertificēšanas joma, specialitāte un darbības sfēra;

7.4.6. būvspeciālista sertifikāta reģistrācijas numurs būvspeciālistu reģistrā;

7.4.7. darbības sfēras reģistrācijas numurs un pievienošanas datums;

7.4.8. norāde, ka aktuālā informācija par būvspeciālista sertifikātu un darbības sfēru elektroniski pieejama BIS tīmekļvietnē (www.bis.gov.lv).

7.5. Pēc būvspeciālista rakstiska pieprasījuma saņemšanas LDzB SC izsniedz sertifikātu papīra dokumenta formā, ko ar parakstu apliecina LDzB SC izpilddirektors.

7.6. Papīra dokumenta formas sertifikātā norāda šādu informāciju:

7.6.1. LDzB SC pilnu nosaukumu;

7.6.2. sertificēšanas jomu, specialitāti, reģistrācijas numuru būvspeciālistu reģistrā;

7.6.3. sertificēšanas lēmuma datumu un numuru;

7.6.4. atsauci uz piemēroto normatīvo aktu un sertifikācijas shēmu;

7.6.5. sertificētās personas vārdu, uzvārdu un personas kodu;

7.6.6. darbības sfēru un reģistrācijas numuru būvspeciālistu reģistrā;

7.6.7. norādi, ka aktuālā informācija par būvspeciālista sertifikātu un darbības sfēru elektroniski pieejama BIS tīmekļvietnē (www.bis.gov.lv).

8. Būvspeciālistu reģistrā ievietojamā informācija

8.1. LDzB SC visus izsniegtos būvspeciālistu sertifikātus reģistrē būvspeciālistu reģistrā, kura dati tiek saglabāti un uzturēti BIS.

8.2. Reģistrā iekļaujama šāda informācija:

8.2.1. informācija par būvspeciālista izglītību, kas apliecina iegūto kvalifikāciju;

8.2.2. būvspeciālista kontaktinformācija;

8.2.3. attiecīga norāde, ja ārvalstīs iegūtā profesionālā kvalifikācija atzīta normatīvajos aktos par profesionālās kvalifikācijas atzīšanu noteiktajā kārtībā;

8.2.4. informatīva norāde par būvspeciālista praktisko pieredzi darbības sfērā;

8.2.5. attiecīga norāde, ja būvspeciālists ir īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs;

8.2.6. īslaicīgo pakalpojumu sniedzēja reģistrācijas termiņš;

8.2.7. būvspeciālista sertifikāta piešķiršanas datums un numurs;

8.2.8. sertificēšanas joma un specialitāte;

8.2.9. darbības sfēras reģistrācijas numurs, nosaukums un pievienošanas datums;

- 8.2.10. informācija par LDzB SC pieņemtajiem lēmumiem un ar tiem saistītajiem dokumentiem attiecībā uz būvspeciālistu, kas parakstīti ar drošu elektronisko parakstu;
- 8.2.11. brīdinājuma izteikšanas, būvspeciālista sertifikāta vai darbības sfēras apturēšanas vai anulēšanas datums, termiņš un tā pamatojums, pievienojot attiecīgo dokumentu;
- 8.2.12. LDzB SC nozīmētas atkārtotas kompetences pārbaudes veikšanas datums.

9. Būvspeciālistu patstāvīgās prakses pārbaudes apjoms

9.1. LDzB SC patstāvīgās prakses uzraudzības ietvaros veic sertificēto būvspeciālistu plānoto un ārpuskārtas uzraudzību atbilstoši sākotnēji definētiem uzraudzības kritērijiem.

9.2. Plānoto uzraudzību LDzB SC veic vienu reizi piecos gados saskaņā ar “NOLIKUMS par reglamentētā darbības sfērā sertificēta būvspeciālista patstāvīgās prakses uzraudzību”, katru gadu izlases veidā pārbaudot 20% no kopējā sertificēto būvspeciālistu skaita, tādējādi nodrošinot, ka piecu gadu laikā tiek pārbaudīts ikviens būvspeciālists:

- 9.2.1. BIS tiek pārbaudīta būvspeciālista patstāvīgā prakse;
- 9.2.2. BIS tiek pārbaudīta būvspeciālista iesniegtā informācija par izglītību un apgūtajām profesionālās pilnveides programmām vai citiem kompetenci paaugstinošiem pasākumiem sertifikātā norādītajā sfērā;
- 9.2.3. tiek pārbaudīta informācija par konstatētiem nebūtiskiem pārkāpumiem;
- 9.2.4. plānveidīgi, uz risku analīzi balstoties, katru gadu tiek veikta padziļināta pārbaude vismaz 1% no kopējā būvspeciālistu skaita katrā darbības sfērā atbilstoši šādiem definētajiem **riskiem**:
 - 9.2.4.1. būvspeciālisti, par kuriem LDzB SC noteiktā periodā saņemta informācija vai sūdzības par iespējamiem profesionālās darbības pārkāpumiem;
 - 9.2.4.2. būvspeciālisti, kuri BIS nav uzrādījuši patstāvīgās prakses vai profesionālās pilnveides informāciju noteiktajā apjomā;
 - 9.2.4.3. būvspeciālisti, kuri 2 gadus nav praktizējuši specialitātē;
 - 9.2.4.4. būvspeciālisti, kuriem atjaunots būvspeciālista sertifikāts pēc sekmīgi nokārtotas LDzB SC noteiktās pārbaudes kompetenču, prasmju un zināšanu līmeņa novērtēšanai;
 - 9.2.4.5. būvspeciālisti, kuriem atjaunots būvspeciālista sertifikāts, pamatojoties uz arhitekta prakses sertifikāta vai būvprakses sertifikāta atjaunošanu attiecīgajā darbības sfērā projektēšanas, būvdarbu vadīšanas vai būvuzraudzības specialitātē;
 - 9.2.4.6. būvspeciālisti, kuriem, veicot padziļināto pārbaudi, atklātas būtiskas neatbilstības, kā rezultātā pieņemts lēmums par brīdinājuma izteikšanu;
 - 9.2.4.7. būvspeciālisti, kuriem, veicot padziļināto pārbaudi, atklātas neatbilstības, kas nav saistītas ar būtiskiem normatīvo aktu prasību pārkāpumiem, taču nepieciešams pārliecināties, ka līdzīgas nepilnības netiks pieļautas atkārtoti.
- 9.2.5. Pārbaude tiek veikta pēc nejaušības principa, izvēloties vismaz viena pārskata periodā veikto darbu padziļinātai izvērtēšanai par atbilstību normatīvo aktu prasībām, ietverot būtisko raksturlielumu aprēķinu pārbaudi.

9.3. Ārpuskārtas uzraudzība tiek piemērota gadījumos, kad saņemta sūdzība vai LDzB SC rīcībā nonākusi cita veida informācija par sertificētā būvspeciālista iespējamiem profesionālās darbības pārkāpumiem:

- 9.3.1. Minētajos gadījumos, ja nepieciešams, LDzB SC izvērtē sertificēto būvspeciālistu veikto būvprojektu un būvdarbu kvalitāti un atbilstību normatīvo aktu prasībām;
- 9.3.2. Ārpuskārtas uzraudzības ietvaros informācijas pārbaudes kārtība ir analoga plānotās uzraudzības kārtībai.

9.4. Patstāvīgās prakses uzraudzības kārtība ir noteikta “NOLIKUMS par reglamentētā darbības sfērā sertificēta būvspeciālista patstāvīgās prakses uzraudzību”.

10. Būvspeciālista sertifikāta darbības apturēšanas, anulēšanas, atjaunošanas un brīdinājuma izteikšanas kārtība

10.1. veicot būvspeciālista patstāvīgās prakses uzraudzību, var pieņemt lēmumu:

10.1.1. par **brīdinājuma** izteikšanu:

10.1.1.1. par pārkāpumu, kas saistīts ar LDzB SC apstiprinātā profesionālās ētikas kodeksa neievērošanu;

10.1.1.2. par labai profesionālai praksei, kā arī kompetencēm, prasmēm un zināšanām neatbilstošu rīcību;

10.1.1.3. par pārkāpumu, kas saistīts ar būvniecību reglamentējošos normatīvajos aktos būvspeciālistam noteikto pienākumu nepildīšanu, pienācīgu nepildīšanu vai standartos noteikto prasību neievērošanu, ja tas nav radījis būtisku apdraudējumu cilvēka veselībai, dzīvībai vai videi;

10.1.2. par pienākumu noteiktajā termiņā **kārtot pārbaudi kompetenču, prasmju un zināšanu** līmeņa novērtēšanai:

10.1.2.1. ja saņemta informācija par vairākiem maznozīmīgiem būvspeciālista profesionālās darbības pārkāpumiem, kas kopumā neietekmē būvprakses kvalitāti;

10.1.2.2. būvspeciālists divus gadus piecu gadu laikā nav praktizējis būvspeciālista sertifikātā norādītajā jomā un darbības sfērā;

10.1.2.3. būvspeciālistam piecus gadus konkrētās sertificēšanas institūcijas, kas piešķirusi būvprakses sertifikātu, noteiktajā apjomā nav bijuši kompetenci paaugstinoši pasākumi sertifikātā norādītajā jomā un darbības sfērā;

10.1.2.4. ja būvspeciālistam brīdinājums par profesionālās darbības pārkāpumiem piecu gadu laikā izteikts divas reizes.

10.1.3. par būvprakses sertifikāta darbības sfēras **apturēšanu uz laiku**:

10.1.3.1. ja LDzB SC rīcībā ir informācija, ka prokurors ir pieņēmis lēmumu saukt pie kriminālatbildības būvspeciālistu par noziedzīga nodarījuma izdarīšanu būvniecības jomā saskaņā ar MK noteikumu Nr.169 3.pielikumu;

10.1.3.2. ja būvspeciālists nav pastāvīgi uzturējies BIS reģistrā un 30 dienu laikā pēc LDzB SC pieprasījuma nav aktualizējis reģistrā informāciju par veikto patstāvīgo praksi, kā arī apgūtajām profesionālās pilnveides programmām, semināriem un citiem kompetenci paaugstinošiem pasākumiem;

10.1.3.3. būvspeciālists līdz kārtējā gada 1.februārim nav samaksājis patstāvīgās prakses uzraudzības gada maksu;

10.1.3.4. būvspeciālists atkārtoti nav nokārtojis pārbaudi kompetenču, prasmju un zināšanu līmeņa novērtēšanai, kas noteikta ar SC lēmumu 10.1.2.punktā noteiktajos gadījumos;

10.1.3.5. saņemts būvspeciālista iesniegums par būvspeciālista sertifikāta darbības apturēšanu;

10.1.3.6. saņemta informācija no Valsts valodas centra, ka Latvijas Republikā profesionālo kvalifikāciju ieguvuša būvspeciālista valsts valodas lietojums neatbilst normatīvajos aktos noteiktajam valsts valodas zināšanu un prasmju apjomam;

10.1.4. par būvprakses sertifikāta darbības sfēras apturēšanu uz laiku no trim mēnešiem līdz 10 gadiem:

10.1.4.1. būvspeciālists apzināti sniedzis nepatiesas ziņas;

10.1.4.2. nav konstatējami pierādījumi, ka būvspeciālists pats izpildījis darbus, par kuriem viņš parakstījies kā atbildīgais būvspeciālists;

10.1.4.3. būvspeciālistam nākamo divu gadu laikā pēc sekmīgas atkārtotas kompetences pārbaudes nokārtošanas 10.1.2.punktā noteiktajos gadījumos piemērots vismaz viens brīdinājums;

10.1.4.4. būvspeciālists nav izpildījis būvniecību reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto prasību par neatkarības ievērošanu;

10.1.4.5. būvspeciālists ir veicis darbības savas patstāvīgās prakses ietvaros, kas varēja būtiski apdraudēt cilvēka veselību, dzīvību vai vidi.

10.1.5. par būvprakses sertifikātā norādītās darbības sfēras **anulēšanu**:

10.1.5.1. saņemts būvspeciālista iesniegums par būvprakses sertifikāta darbības sfēras anulēšanu;

10.1.5.2. būvspeciālists apzināti sniedzis nepatiesas ziņas, kas bija par pamatu lēmuma pieņemšanai par sertifikāta vai darbības sfēras piešķiršanu;

10.1.5.3. spēkā stājies prokurora priekšraksts par sodu vai tiesas spriedums, ar kuru būvspeciālists sodīts par noziedzīgu nodarījumu būvniecības jomā saskaņā ar MK noteikumu Nr.169 3.pielikumu;

10.1.5.4. būvspeciālistam vairāk nekā četrus gadus pēdējo piecu gadu laikā ir bijis apturēts būvprakses sertifikāta darbības sfēra;

10.1.6. par būvprakses sertifikātā norādītās darbības sfēras **atjaunošanu**:

10.1.6.1. saņemts būvspeciālista iesniegums par būvprakses sertifikāta darbības sfēras atjaunošanu, ja tas apturēts, pamatojoties uz 10.1.3.5.apakšpunktu;

10.1.6.2. būvspeciālists ir ievadījis BIS reģistrā informāciju par kalendārā gadā veikto patstāvīgo praksi un apgūto profesionālās pilnveides programmu;

10.1.6.3. būvspeciālists ir samaksājis patstāvīgās prakses uzraudzības gada maksu;

10.1.6.4. būvspeciālists ir sekmīgi nokārtojis 10.1.2.apakšpunktā noteikto kompetences pārbaudi;

10.1.6.5. būvspeciālists ir iesniedzis LDzB SC tās pieprasīto informāciju, kas nepieciešama būvspeciālista patstāvīgās prakses izvērtēšanai, nepieciešamajā apjomā un sūdzības izskatīšanas procesā nav konstatēti tādi profesionālās darbības pārkāpumi, ar kuriem saskaņā būvspeciālista sertifikāta darbība ir jāaptur vai jāanulē;

10.1.6.6. stājies spēkā attaisnojošs spriedums attiecībā uz būvspeciālistu vai lēmums par kriminālprocesa izbeigšanu, ja sertifikāts vai darbības sfēra bija apturēta saskaņā ar 10.1.3.1.apakšpunktu.

10.1.6.7. sertifikāts vai darbības sfēra apturēta saskaņā ar 10.1.3.6.apakšpunktu un būvspeciālists ir iesniedzis Valsts izglītības satura centra izsniegtu lēmumu par personas valsts valodas prasmes pārbaudi, kas apliecina valsts valodas prasmju līmeņa atbilstību normatīvajos aktos noteiktajam valsts valodas zināšanu un prasmju apjomam.

10.1.7. Pieņemto lēmumu LDzB SC izpilddirektors paraksta ar drošu elektronisko parakstu un reģistrē BIS attiecīgajā lēmumu sadaļā.

10.1.8. LDzB SC pieņemtos lēmumus attiecībā uz būvspeciālistu kompetences novērtēšanu un patstāvīgās prakses uzraudzību būvprakses specialitātē var apstrīdēt un pārsūdzēt noteiktajā kārtībā.

11. Sūdzību un apelāciju izskatīšana

11.1. Sūdzību un apelāciju saņemšanas un izskatīšanas kārtība attiecībā uz būvspeciālista profesionālās darbības un profesionālās ētikas pārkāpumiem, kā arī sertifikācijas pakalpojuma sniegšanas kārtību vai sertifikācijas procesā iesaistītā personāla rīcību ir noteikta "NOLIKUMS par sūdzību vai kompetences pārbaudes iestādes rīcībā esošās informācijas izskatīšanu, sakarā ar būvspeciālista profesionālās darbības pārkāpumiem reglamentētajā sfērā".

11.2. LDzB SC pieņemtos lēmumus attiecībā uz būvspeciālistu kompetences novērtēšanu un patstāvīgās prakses uzraudzību var apstrīdēt un Ekonomikas ministrijā Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

12. Sertificēšanas pakalpojumu maksas apmērs, maksāšanas un saņemto līdzekļu izmantošanas kārtība

12.1. Sertificēšanas pakalpojumu maksas apmērs sastāv no:

12.1.1. maksas par pirmreizējo kompetences novērtēšanu būvspeciālista sertifikāta saņemšanai 150 EUR apmērā;

12.1.2. patstāvīgās prakses uzraudzības gada maksas 180 EUR apmērā;

12.1.3. maksas par viena būvspeciālista vienu kompetenču, prasmju, zināšanu līmeņa novērtēšanu 240 EUR apmērā.

12.2. Par sertificēšanas pakalpojumiem saņemtos līdzekļus LDzB SC izmanto kompetences novērtēšanas procesa un būvspeciālistu patstāvīgās prakses uzraudzības nodrošināšanai.