



EN ISO/IEC 17024
S3-227

Latvijas Dzelzceļnieku biedrības Sertificēšanas centrs

Apstiprināts
ar SC izpilddirektora 08.06.2023.
lēmumu Nr.5
Saskaņots ar Ekonomijas ministriju
(20.06.2023 Nr. 3.3-6/2023/3878N)
(papildināts un rediģēts 07.11.2023.)

NOLIKUMS

par sūdzību vai kompetences pārbaudes iestādes rīcībā esošās informācijas izskatīšanu, sakarā ar būvspeciālista profesionālās darbības pārkāpumiem reglamentētajā sfērā

Terminu un saīsinājumu skaidrojums:

LDzB – Latvijas Dzelzceļnieku biedrība;

SC – Būvniecības speciālistu sertificēšanas centrs;

LDzB SC - patstāvīga LDzB struktūrvienība, kura ir izveidota, lai realizētu valsts deleģēto funkciju, būvspeciālistu kompetences izvērtēšanu un darbības uzraudzību;

BIS – Būvniecības informācijas sistēma;

SIK – Sūdzību izskatīšanas komisija

1. Sūdzības vai informācijas izskatīšanas kārtība

1.1. Saņemšana un reģistrēšana.

1.1.1. Sūdzība vai informācija (turpmāk – sūdzība) par LDzB SC sertificētu būvspeciālistu profesionālās darbības pārkāpumiem iesniedzamas rakstveidā uz vietas LDzB birojā, izmantojot pasta pakalpojumus vai elektroniskos sakarus.

1.1.2. LDzB sekretāre-lietvede informē iesniedzēju par sūdzības saņemšanu un nodod to LDzB SC kvalitātes vadītājam, kurš sūdzību reģistrē LDzB SC lietvedības reģistrā.

1.1.3. LDzB SC kvalitātes vadītājs pēc iepazīšanās ar dokumentu saturu, nodod sūdzību LDzB SC izpilddirektoram un SIK priekšsēdētājam, kurš uzdod konkrētus uzdevumus sūdzības izskatīšanas kvalitātes vadītājam (turpmāk – koordinators).

1.2. Izskatīšana.

1.2.1. Kvalitātes vadītājs 7 (septiņu) darba dienu laikā kopš sūdzības saņemšanas, pieprasa rakstveida paskaidrojumus no visām iesaistītajām personām (fiziskām un juridiskām), vienlaicīgi, ievērojot sūdzības saturu, apzina nepieciešamās valsts iestādes un citas institūcijas par informācijas sniegšanu.

1.2.2. Paskaidrojumi sniegšanas termiņš 10 darba dienas.

1.2.3. SIK priekšsēdētājs pēc sūdzības saturiskas izvērtēšanas, ievērojot lietas sarežģītību, nozīmē vienu no sēdes veidiem: 1) rakstveida vai 2) mutvārdu:

1.2.3.1. rakstveida sēde - gadījumi, kad lietā ir pietiekami materiālu un dokumentācijas lēmuma pieņemšanai;



EN ISO/IEC 17024
S3-227

Latvijas Dzelzceļnieku biedrības Sertificēšanas centrs

- 1.2.3.2. mutvārdu sēde - gadījumi, kad no lietas materiāliem būvspeciālista pieļautais pārkāpums nav viennozīmīgi skaidrs, tāpēc lēmuma pieņemšanai uz sēdi aicināms konkrētais būvspeciālists, citas iesaistītās puses paskaidrojumu sniegšanai, kā arī nozīmējama būvekspertīze vai nepieciešams eksperta atzinums.
- 1.2.4. Sūdzības par būvspeciālistu iespējamiem pārkāpumiem, izskata SIK ne mazāk kā 3 (trīs) locekļu sastāvā, no kuriem vismaz 2 (divi) komisijas locekļi ir atbilstošajā darbības sfērā pieredzējuši, augstas kvalifikācijas būvspeciālisti.
- 1.2.5. SIK vispusīgi un objektīvi izskata sūdzību vai saņemto informāciju ne ilgāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc nepieciešamās papildus informācijas un būvspeciālista sniegto paskaidrojumu saņemšanas.
- 1.2.6. SIK, izvērtējot sūdzības pamatotību, pēc sēdes (rakstveida vai mutvārdu) ierosina LDzB SC izpilddirektoram pieņemt attiecīgu lēmumu, pamatojoties uz komisijas locekļu vairākuma balsojuma rezultātu. Vienāda balsu skaita gadījumā izšķiroša ir priekšsēdētāja balss. Lēmums tiek pieņemts, saskaņā ar Ministru kabineta (turpmāk – MK) 20.03.2018. noteikumu Nr.169 “Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi”, 27.09.2007. “Iesniegumu likums” noteikto.
- 1.2.7. SIK sēdes protokolē kvalitātes vadītājs.
- 1.2.8. SIK nozīmētajās mutvārdu sēdēs, uzaicināto personu neierašanās nav šķērslis sūdzības izskatīšanai, bet komisijas priekšsēdētājs izvērtē vai sēdē iespējama lēmuma pieņemšana bez personas klātbūtnes.
- 1.2.9. Ja SIK nolemj atlikt lietas izskatīšanu, komisijas sēde atkārtoti nozīmējama ne vēlāk kā viena mēneša laikā.

1.3. Lēmuma pieņemšana un nosūtīšana.

- 1.3.1. LDzB SC izpilddirektors, pamatojoties uz SIK ierosinājumu, pieņem lēmumu viena mēneša laikā, pamatojoties uz Ministru kabineta 2018.gada 20.marta noteikumiem Nr.169 “Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi”.
- 1.3.2. Kvalitātes vadītājs 3 (trīs) dienu laikā būvspeciālistam paziņo lēmumu Paziņošanas likuma noteiktajā kārtībā, vienlaicīgi sākotnējās sūdzības iesniedzējam nosūtot informatīvu paziņojumu par izskatīšanas rezultātu.
- 1.3.3. Kvalitātes vadītājs aktualizē informāciju iekšējā uzskaites sistēmā un BIS.

2. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

LDzB SC izpilddirektora pieņemtos lēmumus var pārsūdzēt Ekonomikas ministrijā viena mēneša laikā, kad lēmums stāties spēkā, Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā, iesniedzot iesniegumu Latvijas Dzelzceļnieku biedrībai.