



Latvijas Dzelzceļnieku biedrības Sertificēšanas centrs

Apstiprināts
ar SC izpilddirektora
2023.gada 08.jūnija
Lēmumu Nr. 5

Saskaņots ar Ekonomikas ministriju
(16.06.2023. vēstule Nr. 3.3-6/2023/3809N)

Grozījumi un papildinājumi apstiprināts
ar 07.11.2023. lēmumu LDzB-SC-3.2.-6/23)

Saskaņots ar Ekonomikas ministriju
(22.12.2023. vēstule Nr. 3.3-6/2023/8060N)

Apstiprināts
ar SC izpilddirektora 05.03.2024.
lēmumu Nr.LDzB-SC-3.2.-3/24)

Saskaņots ar Ekonomikas ministriju
(26.04.2024. vēstule Nr. 3.3-6/2024/2573N)

SERTIFICĒŠANAS SHĒMA valsts reglamentēto jomu būvspeciālistu kompetences novērtēšanai un patstāvīgās prakses uzraudzībai

1. Mērķis

1.1. Sertificēšanas shēma paredz kārtību, kādā Latvijas Dzelzceļnieku biedrības (turpmāk - LDzB) Sertificēšanas centrs (turpmāk - SC) veic būvspeciālistu sertificēšanu, atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 20.marta noteikumiem Nr.169 „Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.169);

1.2. Sertificēšanas shēmā atbilstoši standarta LVS EN ISO/IEC 17024:2012 prasībām noteikta kārtība Pretendentu iesniegtās dokumentācijas pieņemšanai, Kandidāta atbilstības novērtēšanai (pieteikuma atbilstības pārbaude, Kandidāta eksaminācija), lēmuma pieņemšanai par Kandidāta atbilstību vai neatbilstību sertifikācijas prasībām, sertifikātu izsniegšanai un reģistrēšanai, sertificēto būvspeciālistu patstāvīgās prakses uzraudzībai, sertifikāta darbības apturēšanai, anulēšanai un atjaunošanai.

2. Terminu un definīcijas

2.1. Sertificēšanas shēmā piemēroti Būvniecības likumā un standartā LVS EN ISO/IEC 17024:2012 “*Atbilstības novērtēšana. Vispārīgās prasības personu sertificēšanas institūcijām*” norādītie termini un definīcijas:

2.1.1. Būvspeciālists – persona, kas ieguvusi patstāvīgas prakses tiesības arhitektūras, būvniecības vai elektroenerģētikas jomā reglamentētās profesijās (Būvniecības likuma 13.pants);

2.1.2. Pretendents – persona, kas ir iesniegusi pieteikumu pielaišanai sertifikācijas procesā (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.3. Kandidāts – Pretendents, kurš izpildījis konkrētus priekšnoteikumus un ir pielaiests sertifikācijas procesam (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.4. Sertifikācijas process – sertifikācijas institūcijas darbības, ieskaitot pieteikuma izskatīšanu, novērtēšanu, lēmuma pieņemšanu par sertifikāciju, atkārtotu sertifikāciju, sertifikātu un logo/markējuma lietošanu, ar kurām nosaka, ka persona izpilda sertifikācijas prasības (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.5. Sertifikācijas prasības - konkrētu prasību kopums, ieskaitot shēmas prasības, kuras ir jāizpilda, lai iegūtu vai uzturētu sertifikāciju (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.6. Sertifikāts – sertifikācijas institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka minētā persona ir izpildījusi sertifikācijas prasības (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.7. Kompetence – spējas izmantot zināšanas un prasmes, lai sasniegtu paredzētos rezultātus (standarts LVS EN ISO/IEC 17024);

2.1.8. Sertifikācijas shēma – kompetence un citas prasības, kas ir attiecināmas uz konkrētām profesionālām vai personu kvalifikācijas kategorijām (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.9. Novērtēšana – process, kas novērtē personas spējas izpildīt sertifikācijas shēmas prasības (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.10. Eksāmens – mehānisms, kas ir daļa no novērtēšanas, kurā novērtē Kandidāta kompetenci ar vienu vai vairākiem līdzekļiem, tādiem kā rakstisks, mutisks, praktiska nodarbība un novērojums, kā tas ir definēts sertifikācijas shēmā (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.11. Eksaminētājs – persona, kas kompetenta vadīt un skaitliski vērtēt eksāmenu, kur tas prasa profesionālus vērtējumus (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.12. Apelācija – Pretendenta, Kandidāta vai sertificētas personas lūgums pārskatīt jebkuru lēmumu, kuru ir pieņēmusi sertifikācijas institūcija attiecībā uz viņa(as) vēlamo sertifikācijas statusu (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.13. Sūdzība – organizācijas vai indivīda neapmierinātības izpausme sertifikācijas institūcijai attiecībā uz tās vai sertificētās personas darbībām (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012);

2.1.14. Uzraudzība – sertificētas personas profesionālās darbības periodiska uzraudzība visā sertifikācijas periodā, lai nodrošinātu nepārtrauktu atbilstību sertifikācijas shēmai (standarts LVS EN ISO/IEC 17024:2012).

3. Sertificēšanas darbības sfēras

3.1. LDzB SC veic būvspeciālistu kompetences novērtēšanu un patstāvīgās prakses uzraudzību būvinženiera specialitātēs šādās darbības sfērās (skat. 1.tabulu):

1.tabula

Nr.p.k.	Joma, specialitāte	Darbības sfēra
1.	Projektēšana	
1.1.		Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšana
1.2.		Dzelzceļa sliežu ceļu projektēšana
1.3.		Dzelzceļa signalizācijas sistēmu projektēšana
1.4.		Dzelzceļa kontakttīklu projektēšana
2.	Būvdarbu vadīšana	
2.1.		Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība
2.2.		Dzelzceļa sliežu ceļu būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība
2.3.		Dzelzceļa signalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība
2.4.		Dzelzceļa kontakttīklu būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība

4. Sertifikāta iegūšanai nepieciešamās kompetences prasības

4.1. Lai pretendētu uz būvspeciālista sertifikāta iegūšanu Pretendentam ir jāatbilst šādām kompetences prasībām:

4.1.1. iegūta izglītība, kas atbilst Būvniecības likuma 13.panta noteiktajām prasībām;

4.1.2. ne mazāk kā divus gadus pēdējo septiņu gadu laikā būvspeciālista uzraudzībā ir izpildījusi kompetences pārbaudes iestādes noteikto minimālo praktiskā darba pieredzes programmu;

4.1.3. nav sodīta par noziedzīga nodarījuma izdarīšanu būvniecības jomā, kas minēts MK noteikumu Nr.169 3. pielikumā, vai tai ir noņemta vai dzēsta sodāmība;

4.1.4. MK noteikumu Nr.169 18. punktā minētā iesnieguma iesniegšanas laikā nav saukta pie kriminālatbildības par noziedzīga nodarījuma izdarīšanu būvniecības jomā, kas minēts MK noteikumi Nr.169 3.pielikumā.

5. Pieteikuma iesniegšanas un izskatīšanas kārtība

5.1. Lai pretendētu uz būvspeciālista sertifikāta saņemšanu, atkārtotu tā saņemšanu vai darbības sfēru papildināšanu, Pretendentam Būvniecības informācijas sistēmas (turpmāk – BIS) tīmekļvietnē (www.bis.gov.lv):

5.1.1. jāaizpilda tiešsaistes iesniegums;

5.1.2. būvspeciālistu reģistrā jāievada:

5.1.2.1. informācija par izglītību, kas apliecina iegūto kvalifikāciju, un elektroniski pievieno izglītību apliecinoša dokumenta kopiju, ja minētā informācija nav pieejama būvspeciālistu reģistrā;

5.1.2.2. būvspeciālistu reģistrā jāievada apliecināts to darbu saraksts par pēdējiem 7 gadiem sertifikātam atbilstošā jomā, specialitātē un darbības sfērā, kuru izpildē persona piedalījies, vai informācija par specialitātei un darbības sfērai atbilstošu patstāvīgo praksi, ja minētā informācija nav pieejama būvspeciālistu reģistrā.

5.2. Pēc dokumentu saņemšanas LDzB SC darbinieks pārbauda, vai iesniegto dokumentu apjoms atbilst 5.1.apakšpunktā noteiktajam:

5.2.1. ja iesniegti visi nepieciešamie dokumenti, LDzB SC darbinieks sagatavo veidlapu “Dokumentu novērtēšana”;

5.2.2. ja visi nepieciešamie dokumenti nav iesniegti, informē Pretendentu par nepieciešamību iesniegt iztrūkstošos dokumentus vai ievadīt trūkstošo informāciju;

5.2.3. LDzB SC pārliecinās, ka būvspeciālists ir veicis maksājumu par eksāmenu.

5.3. LDzB SC darbinieks nosūta atbilstošās jomas un sfēras ekspertam, kurš izvērtē:

5.3.1. Pretendenta izglītības atbilstību 4.1.1.apakšpunktā noteiktajām prasībām;

5.3.2. Pretendenta patstāvīgās prakses atbilstību 4.1.2. un 4.1.3. apakšpunktā noteiktajām prasībām;

5.3.3. iesnieguma atbilstību Dokumentu juridiskā spēka likumam.

5.4. Pēc dokumentu izvērtēšanas, attiecīgās jomas eksperts veidlapas “Dokumentu novērtēšana” (S1_Nr.169) sadaļā ieraksta vērtējumu “atbilst”/ “neatbilst” un eksperta slēdzienā ieraksta “pielaist eksaminēšanai/nepielaist eksaminēšanai”:

5.4.1. Ja Pretendents neatbilst kādā no sertifikācijas prasībām, LDzB SC atbilstoši Iesnieguma likumā noteiktajam termiņam Pretendentam pieprasa papildu informāciju, nosūtot rakstisku pieprasījumu uz Pretendenta norādīto adresi;

5.4.2. Pēc papildu informācijas saņemšanas no Pretendenta, tiek veikta informācijas atkārtota izvērtēšana;

5.4.3. Ja pēc atkārtotas dokumentu izvērtēšanas Pretendents neatbilst kādai no 4.1.apakšpunktā noteiktajām prasībām, LDzB SC izpilddirektors pieņem lēmumu par

atteikumu uzaicināt Pretendentu uz kompetences pārbaudi būvspeciālista sertifikāta saņemšanai

5.5. Ja Pretendents atbilst visām 4.1.apakšpunktā noteiktajām prasībām, LDzB SC sagatavo uzaicinājumu Pretendentam uz kompetences pārbaudi, norādot konkrētu norises laiku un vietu.

5.6. LDzB SC darbinieks nosūta uzaicinājumu uz Pretendenta norādīto adresi vai elektroniskā pasta adresi, ja tāda ir norādīta, kā arī informē Pretendentu, sazinoties ar Pretendentu telefoniski uz Pretendenta norādīto kontakttālruni.

6. Kompetences pārbaudes saturs

6.1. Eksāmena struktūra:

6.1.1. Eksāmens sastāv no teorētiskās un praktiskās sadaļas rakstiskā veidā:

6.1.1.1. Teorētiskajā sadaļā tiek iekļauti jautājumi par būvniecības regulējumu, standartu piemērošanu un profesionālu darba veikšanu attiecīgajā jomā, kā arī ugunsdrošības jautājumi (obligāti elektronisko sakaru sistēmu un tīklu sfērā).

Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu teorētiskais eksāmens tiek kārtots speciālā datorprogrammā. Sistēma automātiski ģenerē no jautājumu datu bāzes 30 jautājumus. Atbilžu sagatavošanai tiek dotas 45min, dators automātiski eksaminējamam rāda atlikušo laiku un jautājuma kārtas numuru. Pēc noteiktā laika sistēma automātiski aizver programmu un uzrāda gala rezultātu ar pareizām un nepareizām atbildēm. Teorētiskā daļa ir nokārtota, ja no 30 jautājumiem ir atbildēti vismaz 25 jautājumi pareizi;

6.1.1.2. Praktiskajā sadaļā ir uzdevumi, kas būtiski patstāvīgai praksei. Projektēšanas jomā notiek iesniegtā projekta/darba izvērtēšana un intervija ar Kandidātu;

6.1.1.3. Ja netiek nokārtota teorētiskā daļa, pie praktiskās sadaļas pildīšanas nepielaiž;

6.1.1.4. Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvspeciālistiem atkārtoto profesionālās kompetenču, prasmju un zināšanu līmeņa novērtēšanu veic kārtojot tikai teorētisko daļu datorprogrammā, saskaņā ar 6.1.1.1.apakšpunktu.

6.2. Eksāmena vērtēšana:

6.2.1. Eksāmena atbildes tiek vērtētas trīs ballu sistēmā katra atbilde atsevišķi teorētiskā un praktiskā sadaļā (izņemot elektronisko sakaru sistēmu un tīklu teorētisko sadaļu):

Apguves līmenis	Vērtējums	Skaidrojums
Augsts	3 balles	Pilnīga atbilde - teicama vai laba atbilde.
Vidējs	2 balles	Nepilnīga atbilde - gandrīz laba vai viduvēja atbilde.
Zems	1 balle	Negatīvs vērtējums - atbilde nav pareiza vai nav sniegta.

6.2.2. Eksāmens tiek uzskatīts par **nenokārtotu**, ja atsevišķi teorētiskajā vai praktiskajā sadaļā vairāk par vienu atbildi novērtēts ar 1 balli.

6.3. Eksaminācijas komisijas locekļi ieraksta savu vērtējumu Kandidāta vai būvspeciālista eksaminēšanas veidlapā.

6.4. Eksaminēšanas veidlapā norāda vai eksaminējamā persona kompetences prasībām atbilst vai neatbilst un to paraksta visi komisijas locekļi, kas piedalījās attiecīgajā procedūrā.

6.5. Ugunsdrošības tēmas atbilžu vērtēšanu elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanas, būvdarbu vadīšanas un būvuzraudzības darbības sfērās papildus tiek iekļauti jautājumi par ugunsdrošību. Kandidāts izvelk biļeti ar trīs jautājumiem. Atbildi vērtē VUGD pārstāvis, saskaņā ar 6.2.punktā noteikto.

6.6. Eksaminācijas dokumentus iesniedz LDzB SC izpilddirektoram.

6.7. Dokumentu izvērtēšanu veic vismaz viens kompetences pārbaudes iestādes norīkots atbilstošās darbības sfēras būvspeciālists. Kompetences pārbaudi nodrošina kompetences pārbaudes iestādes izveidota komisija, kuras sastāvā ir vismaz divi atbilstošās darbības sfēras būvspeciālisti, kurš atbilst šādām prasībām:

6.7.1. ir ieguvis vismaz piecus gadus ilgu patstāvīgo praksi Pretendenta izvēlētajā atbilstošā darbības sfērā projektēšanas vai būvdarbu vadīšanas specialitātē;

6.7.2. būvspeciālista patstāvīgajā praksē pēdējo piecu gadu laikā nav konstatēti tādi profesionālās darbības un profesionālās ētikas pārkāpumi, par kuriem ir izteikts brīdinājums vai apturēta būvspeciālista sertifikāta darbība, izņemot gadījumu, ja būvspeciālista sertifikāta darbība ir bijusi apturēta saskaņā ar šo noteikumu 51.2., 51.3., 51.4. vai 51.4.¹ apakšpunktu;

6.7.3. veicot kompetences pārbaudi, būvspeciālists neatrodas interešu konflikta situācijā likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" izpratnē.

7. Lēmuma pieņemšana par būvspeciālista sertifikāciju un sertifikāta izsniegšana

7.1. LDzB SC izpilddirektors iepazīstas ar eksaminācijas komisijas vērtējumu:

7.1.1. Ja eksāmens ir nokārtots, LDzB SC izpilddirektors 5 darba dienu laikā pieņem lēmumu par būvspeciālista sertifikāta piešķiršanu vai darbības sfēru pievienošanu;

7.1.2. Ja eksāmens nav nokārtots, LDzB SC izpilddirektors 5 darba dienu laikā pieņem lēmumu par kompetences novērtēšanas termiņa pagarināšanu ne mazāk kā uz vienu mēnesi un informē Kandidātu par atkārtotu iespēju nokārtot pārbaudi, norādot eksaminācijas laiku un vietu;

7.1.3. Ja Kandidāts atkārtoti nav nokārtojis kompetences pārbaudi, LDzB SC izpilddirektors 5 darba dienu laikā pieņem lēmumu par Kandidāta kompetences neatbilstību;

7.1.4. LDzB SC izpilddirektors sagatavo lēmumu BIS Būvspeciālistu reģistrā un paraksta to ar drošu elektronisko parakstu. Lēmums automātiski tiek nosūtīts būvspeciālistam uz norādīto elektroniskā pasta adresi.

7.2. Ja Kandidāts objektīvu apstākļu dēļ nav ieradies uz kompetences pārbaudi, LDzB SC izpilddirektors 5 darba dienu laikā pieņem lēmumu par kompetences novērtēšanas termiņa pagarināšanu ne mazāk kā uz vienu mēnesi un informē Kandidātu par atkārtotu iespēju nokārtot eksāmenu, norādot tā norises vietu un laiku.

7.3. Personai ir tiesības pretendēt uz kompetences pārbaudi ne agrāk kā sešus mēnešus pēc lēmuma pieņemšanas par personas kompetences neatbilstību, aizpildot 5.1.apakšpunktā norādīto iesniegumu un veicot sākotnējās sertificēšanas maksu.

7.4. Lēmumā par būvspeciālista sertifikāta piešķiršanu vai darbības sfēru pievienošanu tiek ietverta šāda informācija:

7.4.1. LDzB SC pilns nosaukums;

7.4.2. lēmuma pieņemšanas datums un numurs;

7.4.3. sertificētās personas vārds, uzvārds un personas kods;

7.4.4. atsauce uz piemēroto normatīvo aktu un sertifikācijas shēmu;

7.4.5. sertificēšanas joma, specialitāte un darbības sfēra;

7.4.6. būvspeciālista sertifikāta reģistrācijas numurs būvspeciālistu reģistrā;

7.4.7. darbības sfēras reģistrācijas numurs un pievienošanas datums;

7.4.8. norāde, ka aktuālā informācija par būvspeciālista sertifikātu un darbības sfēru elektroniski pieejama BIS tīmekļvietnē (www.bis.gov.lv).

7.5. Pēc būvspeciālista rakstiska pieprasījuma saņemšanas LDzB SC izsniedz sertifikātu papīra dokumenta formā, ko ar parakstu apliecina LDzB SC izpilddirektors.

7.6. Papīra dokumenta formas sertifikātā norāda šādu informāciju:

- 7.6.1. LDzB SC pilnu nosaukumu;
- 7.6.2. sertifikācijas jomu, specialitāti, reģistrācijas numuru būvspeciālistu reģistrā;
- 7.6.3. sertifikācijas lēmuma datumu un numuru;
- 7.6.4. atsauci uz piemēroto normatīvo aktu un sertifikācijas shēmu;
- 7.6.5. sertificētās personas vārdu, uzvārdu un personas kodu;
- 7.6.6. darbības sfēru un reģistrācijas numuru būvspeciālistu reģistrā;
- 7.6.7. norādi, ka aktuālā informācija par būvspeciālista sertifikātu un darbības sfēru elektroniski pieejama BIS tīmekļvietnē (www.bis.gov.lv).

8. Būvspeciālistu reģistrā ievietojamā informācija

8.1. LDzB SC visus izsniegtos būvspeciālistu sertifikātus reģistrē būvspeciālistu reģistrā, kura dati tiek saglabāti un uzturēti BIS.

8.2. Reģistrā iekļaujama šāda informācija:

- 8.2.1. informācija par būvspeciālista izglītību, kas apliecina iegūto kvalifikāciju;
- 8.2.2. būvspeciālista kontaktinformācija;
- 8.2.3. attiecīga norāde, ja ārvalstīs iegūtā profesionālā kvalifikācija atzīta normatīvajos aktos par profesionālās kvalifikācijas atzīšanu noteiktajā kārtībā;
- 8.2.4. informatīva norāde par būvspeciālista praktisko pieredzi darbības sfērā;
- 8.2.5. attiecīga norāde, ja būvspeciālists ir īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniedzējs;
- 8.2.6. īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniedzēja reģistrācijas termiņš;
- 8.2.7. būvspeciālista sertifikāta piešķiršanas datums un numurs;
- 8.2.8. sertifikācijas joma un specialitāte;
- 8.2.9. darbības sfēras reģistrācijas numurs, nosaukums un pievienošanas datums;
- 8.2.10. informācija par LDzB SC pieņemtajiem lēmumiem un ar tiem saistītajiem dokumentiem attiecībā uz būvspeciālistu, kas parakstīti ar drošu elektronisko parakstu;
- 8.2.11. brīdinājuma izteikšanas, būvspeciālista sertifikāta vai darbības sfēras apturēšanas vai anulēšanas datums, termiņš un tā pamatojums, pievienojot attiecīgo dokumentu;
- 8.2.12. LDzB SC nozīmētas atkārtotas kompetences pārbaudes veikšanas datums.

9. Būvspeciālistu patstāvīgās prakses pārbaudes apjoms

9.1. LDzB SC patstāvīgās prakses uzraudzības ietvaros veic sertificēto būvspeciālistu plānoto un ārpuskārtas uzraudzību atbilstoši sākotnēji definētiem uzraudzības kritērijiem.

9.2. Plānoto uzraudzību LDzB SC veic vienu reizi piecos gados saskaņā ar “NOLIKUMS par reglamentētā darbības sfērā sertificēta būvspeciālista patstāvīgās prakses uzraudzību”, katru gadu izlases veidā pārbaudot 20% no kopējā sertificēto būvspeciālistu skaita, tādējādi nodrošinot, ka piecu gadu laikā tiek pārbaudīts ikviens būvspeciālists:

- 9.2.1. BIS tiek pārbaudīta būvspeciālista patstāvīgā prakse;
- 9.2.2. BIS tiek pārbaudīta būvspeciālista iesniegtā informācija par izglītību un apgūtajām profesionālās pilnveides programmām vai citiem kompetenci paaugstinošiem pasākumiem sertifikātā norādītajā sfērā;
- 9.2.3. tiek pārbaudīta informācija par konstatētiem nebūtiskiem pārkāpumiem;
- 9.2.4. plānveidīgi, uz risku analīzi balstoties, katru gadu tiek veikta padziļināta pārbaude vismaz 1% no kopējā būvspeciālistu skaita katrā darbības sfērā atbilstoši šādiem **riskiem**:
 - 9.2.4.1. būvspeciālisti, par kuriem LDzB SC noteiktā periodā saņemta informācija vai sūdzības par iespējamiem profesionālās darbības pārkāpumiem vai uz aizdomu pamata iegūta objektīva informācija par profesionālās ētikas normu neievērošanu;
 - 9.2.4.2. būvspeciālisti, kuri BIS nav uzrādījuši patstāvīgās prakses vai profesionālās pilnveides informāciju noteiktajā apjomā;

9.2.4.3. būvspeciālisti, kuri 2 gadus nav praktizējuši specialitātē;
9.2.4.4. nozīmētais eksperts vai atbildīgais darbinieks ir konstatējis nepamatotu būvspeciālistu reģistrā ievadītu būvprakses vai profesionālās pilnveides informāciju; 9.2.4.5. pārbaude tiek veikta pēc nejaušības principa, izvēloties vismaz viena pārskata periodā veikto darbu padziļinātai izvērtēšanai par atbilstību normatīvo aktu prasībām, ietverot būtisko raksturlielumu aprēķinu pārbaudi.

9.3. Ārpuskārtas uzraudzība tiek piemērota gadījumos, kad saņemta sūdzība vai LDzB SC rīcībā nonākusi cita veida informācija par sertificētā būvspeciālista iespējamiem profesionālās darbības pārkāpumiem:

9.3.1. Minētajos gadījumos, ja nepieciešams, LDzB SC izvērtē sertificēto būvspeciālistu veikto būvprojektu un būvdarbu kvalitāti un atbilstību normatīvo aktu prasībām;

9.3.2. Ārpuskārtas uzraudzības ietvaros informācijas pārbaudes kārtība ir analoga plānotās uzraudzības kārtībai.

9.4. Patstāvīgās prakses uzraudzības kārtība ir noteikta “NOLIKUMS par reglamentētā darbības sfērā sertificēta būvspeciālista patstāvīgās prakses uzraudzību”.

10. Būvspeciālista sertifikāta darbības apturēšanas, anulēšanas, atjaunošanas un brīdinājuma izteikšanas kārtība

10.1. veicot būvspeciālista patstāvīgās prakses uzraudzību, var pieņemt lēmumu:

10.1.1. par **brīdinājuma** izteikšanu:

10.1.1.1. par pārkāpumu, kas saistīts ar LDzB SC apstiprinātā profesionālās ētikas kodeksa neievērošanu vai apzināti nepatiesu ziņu sniegšanu, kas nav radījusi sekas vai nav ietekmējusi kompetentās institūcijas rīcību vai lēmuma pieņemšanu;

10.1.1.2. par labai profesionālai praksei, kā arī kompetencēm, prasmēm un zināšanām neatbilstošu rīcību;

10.1.1.3. par pārkāpumu, kas saistīts ar būvniecību reglamentējošos normatīvajos aktos būvspeciālistam noteikto pienākumu nepildīšanu, nepienācīgu pildīšanu vai standartos noteikto prasību neievērošanu, ja tas nav radījis būtisku apdraudējumu cilvēka veselībai, dzīvībai vai videi;

10.1.1.4. par pārkāpumiem, ko būvspeciālists pieļāvis, pildot būvinspektora amata pienākumus, – par kompetences pārbaudes iestādes apstiprinātā profesionālās ētikas kodeksa neievērošanu, par labai profesionālai praksei, kā arī kompetencēm, prasmēm un zināšanām neatbilstošu rīcību vai par pārkāpumu, kas saistīts ar būvniecību reglamentējošos normatīvajos aktos būvinspektoriem noteikto pienākumu nepildīšanu, nepienācīgu pildīšanu vai standartos noteikto prasību neievērošanu, ja tas nav radījis būtisku apdraudējumu cilvēka veselībai, dzīvībai vai videi.

10.1.2. par pienākumu sešu mēnešu laikā **nokārtot pārbaudi kompetenču, prasmju un zināšanu** līmeņa novērtēšanai, ja:

10.1.2.1. būvspeciālists piecu gadu periodā ir praktizējis mazāk nekā trīs gadus kompetences pārbaudes iestādes noteiktajā apjomā sertifikāta norādītajā jomā un darbības sfērā;

10.1.2.2. būvspeciālistam piecus gadus kompetences pārbaudes iestādes noteiktajā apjomā nav bijuši kompetenci paaugstinoši pasākumi sertifikātā norādītajā jomā un darbības sfērā;

10.1.2.3. ja būvspeciālistam, pamatojoties uz MK noteikumu Nr.169 50.punktu, brīdinājums par profesionālās darbības pārkāpumiem piecu gadu laikā izteikts divas reizes;

10.1.2.4. ja būvspeciālistam saskaņā ar MK noteikumu Nr. 169 51.5. vai 51.6. apakšpunktu ir apturēta būvprakses sertifikāta darbības sfēra un būvspeciālists vēlas to atjaunot.

10.1.3. par būvprakses sertifikāta darbības sfēras **apturēšanu uz laiku**:

10.1.3.1. ja LDzB SC rīcībā ir informācija, ka prokurors ir pieņēmis lēmumu saukt pie kriminālatbildības būvspeciālistu par noziedzīga nodarījuma izdarīšanu būvniecības jomā saskaņā ar MK noteikumu Nr.169 3.pielikumu;

10.1.3.2. ja būvspeciālists nav pastāvīgi uzturējies BIS reģistrā un 30 dienu laikā pēc LDzB SC pieprasījuma nav aktualizējis reģistrā informāciju par veikto patstāvīgo praksi, kā arī apgūtajām profesionālās pilnveides programmām, semināriem un citiem kompetenci paaugstinošiem pasākumiem un nav samaksājis patstāvīgās prakses uzraudzības gada maksu;

10.1.3.3. būvspeciālists SC noteiktajā termiņā nav iesniedzis pieprasīto informāciju, kas nepieciešama patstāvīgās prakses izvērtēšanai (MK noteikumu Nr.169 44.2.apakšpunkts);

10.1.3.4. būvspeciālists atkārtoti nav nokārtojis pārbaudi kompetenču, prasmju un zināšanu līmeņa novērtēšanai, kas noteikta ar SC lēmumu 10.1.2.punktā noteiktajos gadījumos;

10.1.3.5. saņemts būvspeciālista iesniegums par būvspeciālista sertifikāta darbības apturēšanu;

10.1.3.6. saņemta informācija no Valsts valodas centra, ka Latvijas Republikā profesionālo kvalifikāciju ieguvuša būvspeciālista valsts valodas lietojums neatbilst normatīvajos aktos noteiktajam valsts valodas zināšanu un prasmju apjomam.

10.1.3.7. no trim mēnešiem līdz vienam gadam, ja ir konstatēts kāds no šādiem profesionālās darbības pārkāpumiem:

10.1.3.7.1. būvspeciālistam nākamo divu gadu laikā pēc MK noteikumi Nr.169 41.punktā minētās pārbaudes sekmīgas nokārtošanas piemērots vismaz viens brīdinājums;

10.1.3.7.2. būvspeciālists nav izpildījis būvniecību reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto prasību par neatkarības ievērošanu;

10.1.3.8. no viena gada līdz pieciem gadiem, ja konstatē kādu no šādiem profesionālās darbības pārkāpumiem:

10.1.3.8.1. būvspeciālists apzināti sniedzis nepatiesas ziņas;

10.1.3.8.2. nav konstatējami pierādījumi, ka būvspeciālists pats kontrolējis, vadījis vai tieši izpildījis darbus, par kuriem viņš parakstījis kā atbildīgais būvspeciālists;

10.1.3.8.3. būvspeciālists būvniecības procesā ir veicis darbības vai pieļāvis bezdarbību (tai skaitā MK noteikumi Nr.169 50. punktā minētās darbības vai bezdarbību), kas varēja būtiski apdraudēt cilvēka veselību, dzīvību vai vidi;

10.1.3.8.4. būvspeciālists, pildot būvinspektora amata pienākumus, apzināti sniedzis nepatiesas ziņas, nav izpildījis būvniecību reglamentējošos normatīvajos aktos noteikto prasību par neatkarības ievērošanu vai ir veicis darbības vai pieļāvis bezdarbību, kas varēja būtiski apdraudēt cilvēka veselību, dzīvību vai vidi.

10.1.4. par būvprakses sertifikātā norādītās darbības sfēras **anulēšanu**:

10.1.4.1. saņemts būvspeciālista iesniegums par būvprakses sertifikāta darbības sfēras anulēšanu;

10.1.4.2. būvspeciālists apzināti sniedzis nepatiesas ziņas, kas bija par pamatu lēmuma pieņemšanai par sertifikāta vai darbības sfēras piešķiršanu;

10.1.4.3. spēkā stājies prokurora priekšraksts par sodu vai tiesas spriedums, ar kuru būvspeciālists sodīts par noziedzīgu nodarījumu būvniecības jomā saskaņā ar MK noteikumu Nr.169 3.pielikumu;

10.1.4.4. būvspeciālistam saskaņā ar MK Noteikumu Nr.169 51.2., 51.4. vai 51.4.¹ apakšpunktu vai 52. punktu vairāk nekā četrus gadus pēdējo piecu gadu laikā ir bijis apturēts būvprakses sertifikāta darbības sfēra;

10.1.4.5. būvspeciālists divu gadu laikā pēc šo MK noteikumu Nr.169 51.5. vai 51.6. apakšpunktā norādītā apturēšanas laika beigām nav izpildījis MK noteikumu Nr.169 53.punktā minēto nosacījumu sertifikāta darbības atjaunošanai;

10.1.5. par būvprakses sertifikātā norādītās darbības sfēras **atjaunošanu**:

10.1.5.1. saņemts būvspeciālista iesniegums par būvprakses sertifikāta darbības sfēras atjaunošanu, ja tas apturēts, pamatojoties uz būvspeciālista iesniegumu (MK noteikumu Nr.169 52.p.);

10.1.5.2. būvspeciālists ir ievadījis BIS reģistrā informāciju par veikto patstāvīgo praksi un apgūto profesionālās pilnveides programmu;

10.1.5.3. būvspeciālists ir samaksājis patstāvīgās prakses uzraudzības gada maksu;

10.1.5.4. būvspeciālists ir sekmīgi nokārtojis noteikto kompetences pārbaudi;

10.1.5.5. būvspeciālists ir iesniedzis LDzB SC tās pieprasīto informāciju, kas nepieciešama sūdzības vai patstāvīgās prakses izvērtēšanai, izskatīšanas procesā;

10.1.5.6. stājies spēkā attaisnojošs spriedums attiecībā uz būvspeciālistu vai lēmums par kriminālprocesa izbeigšanu, ja sertifikāts vai darbības sfēra bija apturēta saskaņā ar MK noteikumu Nr.169 51.1.apakšpunktu;

10.1.5.7. sertifikāts vai darbības sfēra apturēta saskaņā ar MK noteikumu Nr.169 51.4.¹.apakšpunktu un būvspeciālists ir iesniedzis Valsts izglītības satura centra izsniegtu lēmumu par personas valsts valodas prasmes pārbaudi, kas apliecina valsts valodas prasmju līmeņa atbilstību normatīvajos aktos noteiktajam valsts valodas zināšanu un prasmju apjomam.

10.1.6. Pieņemto lēmumu LDzB SC izpilddirektors paraksta ar drošu elektronisko parakstu un reģistrē BIS attiecīgajā lēmumu sadaļā.

10.1.7. LDzB SC pieņemtos lēmumus attiecībā uz būvspeciālistu kompetences novērtēšanu un patstāvīgās prakses uzraudzību būvprakses specialitātē var apstrīdēt un pārsūdzēt noteiktajā kārtībā.

11. Sūdzību un apelāciju izskatīšana

11.1. Sūdzību un apelāciju saņemšanas un izskatīšanas kārtība attiecībā uz būvspeciālista profesionālās darbības un profesionālās ētikas pārkāpumiem, kā arī sertifikācijas pakalpojuma sniegšanas kārtību vai sertifikācijas procesā iesaistītā personāla rīcību ir noteikta "NOLIKUMS par sūdzību vai kompetences pārbaudes iestādes rīcībā esošās informācijas izskatīšanu, sakarā ar būvspeciālista profesionālās darbības pārkāpumiem reglamentētajā sfērā".

11.2. LDzB SC pieņemtos lēmumus attiecībā uz būvspeciālistu kompetences novērtēšanu un patstāvīgās prakses uzraudzību var apstrīdēt iesniedzot viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Ekonomikas ministrijā Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.