



Apstiprināti ar SC izpilddirektora
2021.gada 28.janvārī
lēmumu Nr. 2

SERTIFICĒŠANAS SHĒMA
valsts reglamentēto jomu būvspeciālistiem
Par būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības
noteikumiem

1. Akreditētas personāla sertificēšanas institūcijas statusu piešķir Latvijas Nacionālais Akreditācijas Birojs (LATAK). Atbilstoši saņemtai akreditācijai Sertificēšanas centrs veic speciālistu sertifikāciju valsts reglamentētajās jomās par kurām Ekonomikas ministrija ir noslēgusi deleģēšanas līgumu.
2. Atbilstoši izmaiņām likumdošanā, šie noteikumi tiek aktualizēti reizi gadā, un tiek apstiprināti Konsultatīvajā padomē (KP).
3. Sertificēšanas shēmas aktualizāciju var ierosināt SC personāls, KP vai citas ieinteresētās personas.
4. Sertificēšanas shēma tiek publicēta LDzB SC mājas lapā www.ldzb.lv.
5. Parakstot iesniegumu būvspeciālista sertifikāta saņemšanai, Kandidāts vienlaicīgi apliecina, ka ir iepazinies, sapratis un piekritis Sertificēšanas shēmā noteiktajām prasībām.
6. Saskaņā ar 20.03.2018. MK noteikumiem Nr.169. "Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi", (turpmāk MK noteikumi Nr.169.), LDzB SC valsts reglamentētajās jomās tiek sertificēti šādi būvspeciālisti:

Nr.p.k.	Joma, specialitāte	Darbības sfēra
2.2.	Projektēšana	
2.2.7.		Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšana
2.2.10.		Dzelzceļa sliežu ceļu projektēšana
2.2.11.		Dzelzceļa signalizācijas sistēmu projektēšana
2.2.12.		Dzelzceļa kontakttīklu projektēšana
2.3.	Būvdarbu vadīšana	
2.3.10.		Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadīšana
2.3.13.		Dzelzceļa sliežu ceļu būvdarbu vadīšana
2.3.14.		Dzelzceļa signalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšana
2.3.15.		Dzelzceļa kontakttīklu būvdarbu vadīšana
2.4.	Būvuzraudzība	
2.4.10.		Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvuzraudzība
2.4.13.		Dzelzceļa sliežu ceļu būvuzraudzība
2.4.14.		Dzelzceļa signalizācijas sistēmu būvuzraudzība
2.4.15.		Dzelzceļa kontakttīklu būvuzraudzība

7. Profesionālās prasības Kandidātiem noteiktas dokumentā *Profesionālās kvalifikācijas prasības*, kas ir sertificēšanas shēmas neatņemama sastāvdaļa.

8. Lēmumā par būvspeciālista sertifikāta piešķiršanu tiek ietverta informācija, kas norādīta MK noteikumu Nr.169. 25.1.-25.9.punktos. Viens kandidāts var saņemt sertifikātus vairākās specialitātēs un darbības sfērās.

9. Būvspeciālists var pretendēt uz būvspeciālista sertifikāta saņemšanu, ja viņš/viņa atbilst MK noteikumu Nr.169. III. daļā minētajiem nosacījumiem un Būvniecības likuma 13.panta nosacījumiem, t.i. iegūta pirmā vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība būvinženiera studiju programmās un izpildīta minimālā praktiskā darba pieredzes programma būvspeciālista uzraudzībā ne mazāka kā divus gadus pēdējo septiņu gadu laikā.

10. Lai pretendētu uz būvspeciālista sertifikāta saņemšanu personai jāiesniedz: Iesniegumu (MK noteikumu Nr.169. 2.Pielikums) ar norādi kādā darbības sfērā un jomā būvspeciālists vēlas saņemt sertifikātu; dokumentu, kas apliecina maksu par sertificēšanas pakalpojumiem samaksu. Būvspeciālistu reģistrā (BIS) ievada: informāciju par izglītību, kas apliecina iegūto kvalifikāciju, un elektroniski pievieno izglītību apliecinoša dokumenta kopiju; kā arī ievada attiecīgās darbības sfēras apliecinātu darbu sarakstu sertifikātam atbilstošā jomā, specialitātē un darbības sfērā, kuru izpildē persona piedalījies divu gadu garumā pēdējo septiņu gadu laikā.

11. Lai pretendētu uz darbības sfēru papildināšanu būvspeciālista sertifikātā, būvspeciālists iesniedz: Iesniegums (MK noteikumu Nr.169. 2.Pielikums) ar norādi kādā darbības sfērā un jomā būvspeciālists vēlas saņemt sertifikātu;; dokumentu, kas apliecina maksu par sertificēšanas pakalpojumiem samaksu Būvspeciālistu reģistrā ievada: informāciju par izglītību, kas apliecina iegūto kvalifikāciju, un elektroniski pievieno izglītību apliecinoša dokumenta kopiju, ja minētā informācija nav pieejama būvspeciālistu reģistrā; apliecinātu to darbu sarakstu sertifikātam atbilstošā jomā, specialitātē un darbības sfērā, kuru izpildē persona piedalījies.

12. Lai atkārtoti (pēc būvspeciālista sertifikāta anulēšanas) pretendētu uz būvspeciālista sertifikāta saņemšanu personai jāiesniedz: Iesniegums (MK noteikumu Nr.169. 2.Pielikums) ar norādi kādā darbības sfērā un jomā būvspeciālists vēlas saņemt sertifikātu; dokumentu, kas apliecina maksu par sertificēšanas pakalpojumiem samaksu; Būvspeciālistu reģistrā (BIS) ievada: informāciju par izglītību, kas apliecina iegūto kvalifikāciju, un elektroniski pievieno izglītību apliecinoša dokumenta kopiju; apliecinātu to darbu sarakstu sertifikātam atbilstošā jomā, specialitātē un darbības sfērā, kuru izpildē persona piedalījies; izglītības dokumenta apliecināta kopija, ja tā nav atrodama BIS sistēmā.

13. Personas, kas pretendē uz būvspeciālista sertifikāta iegūšanu, atkārtotu tā iegūšanu vai MK noteikumu Nr.169. 40., 41., 42.,53.,54. apakšpunktos minēto atkārtoto kompetences novērtēšanu, tās kompetences novērtēšana ietver: patstāvīgās prakses izvērtēšanu un rakstisku eksāmenu specialitātē. Projektētājiem tiek izvērtēts arī viņa projekts.

14. Pēc iesnieguma saņemšanas Sertificēšanas centrs: izskata būvspeciālista iesniegumu, izvērtē personas iegūto izglītību un patstāvīgās prakses atbilstību normatīvo aktu prasībām. Ja nepieciešams, 10 darbadienu laikā no dienas, kad saņemts iesniegums būvspeciālista sertifikāta iegūšanai, pretendētājam pieprasa papildus informāciju.

15. Mēneša laikā pretendents pēc minētās informācijas un dokumentu saņemšanas tiek uzaicināts uz kompetences pārbaudi, norādot tās norises vietu un laiku.

16. Sertificēšanas centra izveidotā ekspertu komisijas sastāvā ir eksperti, kuri ieguvuši otrā līmeņa profesionālo augstāko izglītību un kuriem ir vismaz piecus gadus ilga profesionālā prakse izvērtējamā darbības sfērā, kuru patstāvīgajā praksē pēdējo piecu gadu laikā nav

konstatēti profesionālās darbības vai profesionālās ētikas pārkāpumi, kuri neatrodas interešu konflikta situācijā ar būvspeciālista pretendentiem.

17. Kandidāta profesionālā kompetence tiek novērtēta eksaminēšanas sēdē, kas katrai darbības sfēru speciālistu grupai notiek reizi mēnesī. Eksaminēšanas sēde nenotiek, ja nav iesniegti būvspeciālistu iesniegumi.

18. Pirms katra eksāmena pretendents uzrāda personu apliecinošu dokumentu, izglītības dokumenta oriģinālu, parakstās par to, ka ir iepazīstināts ar eksaminēšanas kārtību un apņemas neizpaust konfidenciālus eksaminācijas materiālus un nepiedalīties krāpnieciskās pārbaudēs, atsakās lietot neatļautus palīg līdzekļus (foto, video, audioierakstus), un, par ierobežotās pieejamības informācijas izpaušanu, nozaudēšanu un citiem šīs informācijas aizsardzības pasākumu pārkāpumiem tiks saukts/a pie disciplinārbildības. Vienlaicīgi ar savu parakstu pretendents apstiprina savu identitāti.

19. Projektēšanas jomās kandidāts rakstveidā atbild uz teorētiskiem jautājumiem un pilda trīs praktiskus uzdevumus. Elektronisko sakaru sistēmas un tīklu būvspeciālistiem viens no uzdevumiem ir Ugunsdrošības jomā.

20. Rakstiskajā eksāmenā būvdarbu vadītājiem un būvuzraugiem ir jautājumi par katru no būvei izvirzāmām būtiskām prasībām, viens uzdevums ar attiecīgo standartu piemērošanu, trīs uzdevumi, kas būtiski patstāvīgai praksei, eksāmenā tiek paredzēta arī intervija ar pretendentu par tēmām, kas būtiskas jomai, specialitātei, darbības sfērai.

21. Eksāmenu mutiskās daļas (aizstāvēšana, intervija) laikā tiek veikts audio ieraksts, kurš tiks uzglabāts vismaz vienu mēnesi no lēmuma pieņemšanas par kompetences atbilstību vai neatbilstību.

21. Rakstveidā atbildot uz jautājumiem katrs jautājums tiek vērtēts 10 ballu sistēmā. Kandidāta profesionālās kompetences apjoms tiek uzskatīts par nepietiekošu sertifikāta saņemšanai, ja vidējais vērtējums ir zemāks par 6 ballēm.

22. Ja pretendents nav nokārtojis kompetences pārbaudi, tad SC pieņem lēmumu par kompetences novērtēšanas termiņa pagarināšanu, ne garāku par trim mēnešiem, un informē pretendentu par atkārtotu iespēju nokārtot pārbaudi Paziņošanas likuma kārtībā, norādot pārbaudes norises vietu un laiku.

23. Ja pretendents atkārtoti nav nokārtojis kompetences pārbaudi, SC pieņem lēmumu par personas neatbilstību, paziņojot to pretendentam Paziņošanas likumā noteiktajā kārtībā.

24. Sertificēšanas centrs lēmumu par būvspeciālista sertifikāta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt būvspeciālista sertifikātu pieņem ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc iesniegto dokumentu reģistrācijas, izņemot gadījumus, kad SC pieprasījis precizēt iesniegtos dokumentus un paziņo to pretendentam Paziņošanas likumā noteiktajā kārtībā.

25. Sertifikāta lietošanas noteikumus kandidāts paraksta un saņem pēc eksāmena nokārtošanas. Atsauce uz tiem ir obligāta katram būvspeciālistam.

26. Pēc pretendenta kompetences pārbaudes, Sertificēšanas centra darbinieki ievada informāciju būvspeciālistu reģistrā par valsts reglamentēto jomu speciālistiem.

27. Lēmums par būvspeciālista sertifikāta piešķiršanu vai darbības sfēru papildināšanu tiek sagatavots būvspeciālistu reģistrā, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, būvspeciālists uz savu elektronisko pasta adresi saņem paziņojumu par sertifikāta piešķiršanu.

28. Pamatojoties uz būvspeciālistu reģistrā ģenerēto lēmumu un būvspeciālista pieprasījumu būvspeciālistam tiek sagatavots sertifikāts atbilstoši Standarta LVS EN ISO/IEC 17024:2012 9.4.8. punkta prasībām un MK noteikumu Nr.169. 27.punkta prasībām. Būvprakses sertifikātu paraksta Sertificēšanas centra izpilddirektors un sertificējamās darbības sfēras sertificēšanas grupas vadītājs. Uz sertifikāta tiek likts LDzB Sertificēšanas centra zīmogs. Sertifikāta otrā pusē atrodas Sertifikāta lietošanas noteikumi un sertificētās personas pienākumi, par tiem sertificētā persona parakstās saņemot minēto dokumentu.

29. Sertifikāts tiek izsniegts uz neierobežotu laiku.
30. Uz lēmumu/sertifikātu drīkst atsaukties tikai tā darbības laikā, atbilstoši norādītai jomai un nosacījumiem. Atsaucoties uz lēmumu/sertifikātu, jāmin tā darbības joma un sertifikāta numurs.
31. Izteikt pretenzijas par sertificēšanu var vienīgi saistībā ar piešķirto sertificēšanas jomu.
32. Sertificētā persona apņemas ievērot LDzB SC Ētikas kodeksu, neizplatīt nepamatotus vai maldinošus apgalvojumus par sertificēšanu tādā veidā, ka tiek diskreditēts sertificēšanas centrs.
33. Sertificētai personai patstāvīgi jāpilnveido sava profesionālā kvalifikācija atbilstoši normatīvo aktu, standartu un jaunāko tehnoloģiju prasībām.
34. Pārkāpuma konstatēšanas gadījumā Sertificēšanas centrs rīkojas atbilstoši MK noteikumos Nr.169. VI. daļā noteiktajam.
35. Būvspeciālists būvspeciālistu reģistrā reizi gadā līdz katra gada 1.aprīlim ievada informāciju par patstāvīgo praksi, tālākizglītību.
36. Būvspeciālists katru gadu līdz 1.aprīlim veic ikgadējo maksājumu uz LDzB Sertificēšanas centra kontu.
37. Būvspeciālistam ir pienākums sniegt sertificēšanas institūcijai tās pieprasīto informāciju, kas nepieciešama patstāvīgās prakses izvērtēšanai, ja saņemta sūdzība vai sertificēšanas institūcijas rīcībā nonākusi cita informācija par būvspeciālista patstāvīgās prakses pārkāpumiem.
38. Sertificēto speciālistu uzraudzība notiek ne retāk kā reizi piecos gados, kad tiek pārbaudīta informācija par: būvspeciālista patstāvīgo praksi, tālākizglītību, ikgadējiem maksājumiem, sūdzībām, ja tādas ir.
39. Ja tiek konstatēts, ka būvspeciālists nav izpildījis iepriekš minētos pienākumus vai iesniedzis nepilnīgu vai maldinošu informāciju, Sertificēšanas centrs pieprasa būvspeciālistam 30 dienu laikā iesniegt vai precizēt informāciju.
40. Ja būvspeciālists piecu gadu laikā nav sniedzis informāciju par apgūtajām profesionālās pilnveides programmām, Sertificēšanas centrs var pieņemt lēmumu par pienākuma noteikšanu būvspeciālistam Sertificēšanas centrā noteiktā termiņā nokārtot rakstisku profesionālās pilnveides testu vai eksāmenu par kompetences paaugstināšanas pasākumu sarakstā norādītajām tēmām atbilstoši sertificēšanas specialitātei un darbības sfērai, lēmumā norādot pārbaudes norises vietu un laiku.
41. Ja saņemta sūdzība vai SC rīcībā nonākusi informācija par būvspeciālista patstāvīgās prakses vai ētikas pārkāpumiem, SC izvērtē saņemto informāciju un var pieņemt lēmumu par brīdinājuma izteikšanu vai pienākumu atkārtoti veikt kompetences novērtēšanu kā minēts MK noteikumu Nr.169. 50. punktā.
42. SC pieņem lēmumu par piešķirtā patstāvīgās prakses sertifikāta vai būvprakses sertifikāta pielikumā norādītās darbības sfēras apturēšanu uz laiku, ja:
 - 42.1. tās rīcībā ir informācija, ka prokurors ir pieņēmis lēmumu saukt pie kriminālatbildības būvspeciālistu par nozīmīga nodarījuma izdarīšanu būvniecības jomā saskaņā ar MK noteikumu Nr.169. 3. Pielikumu;
 - 42.2. saņemts būvspeciālista iesniegums par sertifikāta vai būvprakses sertifikāta pielikumā norādītās darbības sfēras darbības apturēšanu;
 - 42.3. ir informācija par to, ka būvspeciālists nav samaksājis patstāvīgās prakses uzraudzības gada maksu vai noteiktajā termiņā nav aktualizējis vai precizējis informāciju būvspeciālistu reģistrā.
43. SC pieņem lēmumu par piešķirtā patstāvīgās prakses sertifikāta vai būvprakses sertifikāta pielikumā norādītās sfēras darbības atjaunošanu, ja:
 - 43.1. nav konstatēti 42.1. punktā minētie pārkāpumi;

- 43.2. saņemts būvspeciālista iesniegums par sertifikāta darbības atjaunošanu;
- 43.3. būvspeciālists izpildījis 42.3. punktā minētos pienākumus.
44. SC lemj par būvspeciālista sertifikāta anulēšanu, ja spēkā MK noteikumu Nr.169. 57. punktā minētie pārkāpumi.
45. SC lemj par piešķirtās darbības sfēras anulēšanu, ja:
 - 45.1. saņemts iesniegums no būvspeciālista par darbības sfēras anulēšanu;
 - 45.2. būvspeciālists sertifikāta saņemšanas procesā apzināti sniedzis nepatiesas ziņas, kas bijis par pamatu lēmuma pieņemšanai par būvspeciālista darbības sfēru papildināšanu;
 - 45.3. būvspeciālists laikā, kad tam apturēta sertifikāta darbība, turpinājis patstāvīgo praksi;
 - 45.4. būvspeciālists nav paaugstinājis profesionālo kompetenci vai nav nokārtojis šo noteikumu 40.punktā minēto profesionālās pilnveides testu un nav praktizējis divus gadus pēdējo piecu gadu laikā;
 - 45.5. būvspeciālists parakstījis kā atbildīgais būvspeciālists par darbiem, kuru izpildi nav kontrolējis, vadījis vai pats tieši izpildījis;
 - 45.6. saņemts spēkā stājies tiesas lēmums, kurā konstatēti patstāvīgās prakses pārkāpumi, kas radījuši apdraudējumu cilvēka dzīvībai, veselībai vai videi, vai noteikts aizliegums veikt profesionālo darbību.
46. Izskatot lēmumu par patstāvīgās prakses sertifikāta darbības anulēšanu tiek uzklautāta sertificētā persona. Ja šī persona pēc izsaukuma uz sēdi neierodas un arī rakstiski savus paskaidrojumus nav iesniegusi, lēmumu var pieņemt bez viņas klātbūtnes.
47. Persona, kurai anulēts būvspeciālista sertifikāts, pamatojoties uz šo noteikumu 45.2.,45.3., 45.5. apakšpunktiem, var pretendēt uz sertifikāta sfēras atjaunošanu piecus gadus pēc būvspeciālista sertifikāta anulēšanas lēmuma paziņošanas dienas.
48. SC pieņemto lēmumu var apstrīdēt Ekonomikas ministrijā. Ekonomikas ministrijas lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
49. Sertificēšanas pakalpojuma maksas apmērs sastāv no:
 - 49.1. maksas par sākotnējo būvspeciālista kompetences novērtēšanu sertifikāta saņemšanai 150.00 eiro apmērā;
 - 49.2. patstāvīgās prakses uzraudzības gada maksas 180.00 eiro apmērā, ko apstiprinājis MK;
 - 49.3. gada maksas 30.00 eiro apmērā par Latvijas standartu tiešsaistes lasītavas abonēšanu;

LDzB Sertificēšanas Centra izpilddirektors

M.Riekstiņš

Saskaņots:KP – 2021.gada 24.martā.....